

## 令和2年度 非常勤講師募集について

募集教科・科目	情報
募集人数	1名
勤務日数(1週)	4日以上(※土曜日でも勤務できることが望ましい)
1週当たり時間数	18～19時間(TTを含む)
契約期間	令和2年4月1日～令和3年3月31日(1年)
契約更新	研究業績, 勤務成績, 態度, 能力, 適性, 健康状態及び次年度授業の開講状況等により総合的に判断し, 契約を更新することがある。ただし, 更新回数が4回を超えるととき契約を更新しない。
応募条件	1. 本校の教育方針に従って生徒を意欲的に指導できる心身ともに健康な者 2. 当該教科の中学校及び高等学校教員免許状取得者または2020年3月取得見込者
給与条件	1. 給与は日本大学の規定による。(経験年数により異なる) 2. 交通費は1ヶ月定期代を上限として実費支給。
提出書類	1. 履歴書(本校所定のもの:3枚) ⇒ 本校HP内の「採用情報」からダウンロードしてください。 2. 教員免許状のコピーまたは取得見込証明書 3. 最終学校卒業(見込)証明書 4. 最終学校成績証明書  【注1】書類送付の際, 表に「情報科講師応募書類在中」と朱書きしてください。 【注2】提出していただいた書類は原則お返しできませんのでご了承ください。 個人情報に関しては, 採用選考以外の目的では使用いたしません。 また, 終了後は本校で適切に処理いたします。
選考方法	1. 書類審査(1次) 2. 面接及び模擬授業(2次) : 詳細は1次審査通過後に連絡 3. 校長面接(3次)
選考日	1次審査通過後に連絡
応募〆切	随時(書類がそろわない場合はご相談下さい。)
書類送付先	〒168-0063 東京都杉並区和泉 2-26-12 日本大学鶴ヶ丘高等学校 教頭 新藤 隆夫 宛
問い合わせ	TEL 03-3322-7521(代表) 情報科主任 片桐 ✉ katagiri.nobuaki@nihon-u.ac.jp